



ДУМА
ШАРЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

« 29 » апреля 2026 года № 165

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Шарьинского муниципального округа Костромской области, утвержденное решением Думы Шарьинского муниципального округа Костромской области от 29 декабря 2025 года № 87

В соответствии с п.26 ч.1 ст.16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь ст.11,24, п.30 ч.1 ст.29, ст.35 Устава муниципального образования Шарьинский муниципальный округ Костромской области, Дума Шарьинского муниципального округа Костромской области,

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Шарьинского муниципального округа Костромской области, утвержденное Решением Думы Шарьинского муниципального округа от 29 декабря 2025 года №87 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, органами государственной власти и органами местного самоуправления обязательных требований к использованию и охране объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность;

2) соблюдение обязательных требований при осуществлении органами государственной власти и органами местного самоуправления деятельности по распоряжению объектами земельных отношений, находящимися в государственной или муниципальной собственности».

1.2. Пункт 3 раздела 1 Положения дополнить словами следующего содержания: «(далее – Контрольный орган)».

1.3. Пункт 4 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Должностными лицами администрации, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля, являются:

1) заведующий сектором по муниципальному контролю Шарьинского муниципального округа Костромской области;

2) главный специалист сектора по муниципальному контролю Шарьинского муниципального округа Костромской области

(далее – должностные лица; должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Должностным лицом администрации Шарьинского муниципального округа, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является: глава Шарьинского муниципального округа»

1.4. В пункте 5 раздела 1 Положения слово «Инспектор» заменить на слово «Должностное лицо».

1.5. Пункт 6 раздела 1 Положения исключить.

1.6. В первом абзаце пункта 8 раздела 1 Положения после слов «муниципального контроля» добавить слова «в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящего Положения».

1.7. Пункт 10.1 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции: «10.1 К категории среднего риска относят земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ. Земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель лесного фонда. Земельные участки сельскохозяйственного назначения, смежные с земельными участками, из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики».

1.8. Пункт 10.2 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции: «10.2 К категории умеренного риска относятся земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов. Земельные участки для гаражного и жилищного строительства, земли для ведения личного подсобного хозяйства. Земельные участки, расположенные полностью или частично в границах водоохраных зон».

1.9. Второй абзац пункта 10.5 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение

присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации. Объект контроля считается отнесенным к одной из категории риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля».

1.10. Пункт 13 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«13. Профилактические мероприятия проводятся администрацией Шарьинского муниципального округа, направлены на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения» .

1.11. Пункт 14 раздела 2 Положения дополнить пп 5 следующего содержания:

«5) *обобщение правоприменительной практики*».

1.12. В пункте 16 раздела 2 Положения слова «муниципального образования Шарьинский муниципальный округ в сети «Интернет» admshmr.ru» заменить на слова «администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности».

1.13. Первый абзац пункта 17 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции: «*Консультирование* контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в соответствии со [статьей 50](#) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг».

1.14. В третьем абзаце пункта 17 раздела 2 Положения после слов: «видео-конференц-связи» дополнить словами: «использования мобильного приложения «Инспектор».

1.15. В пятом абзаце пункта 17 раздела 2 Положения слова «по адресу: admshmr.ru» заменить на слова: « администрации».

1.16. Первый абзац пункта 18 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований».

1.17. Третий абзац пункта 18 раздела 2 Положения после слов «в отношении предостережения» дополнить словами « в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг» .

1.18. Пункт 18.1 раздела 2 Положения дополнить словами следующего содержания:

«Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона №248-ФЗ.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

Согласно Постановления Правительства РФ от 01.10.2025 № 1511 «О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля» обязательные профилактические визиты в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляются со следующей периодичностью:

а) для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, опасных производственных объектов III класса опасности - не более одного обязательного профилактического визита в 3 года;

б) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, опасных производственных объектов IV класса опасности - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет;

в) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.

Периоды проведения обязательных профилактических визитов исчисляются с момента принятия контрольным органом решения об отнесении

объекта контроля к соответствующей категории риска, присвоения класса опасности опасному производственному объекту.

При определении периодичности проведения обязательных профилактических визитов не учитываются обязательные профилактические визиты, проведенные по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.19. Раздел 2 Положения дополнить пунктом 18.2 следующего содержания: «18.2 *Обобщение правоприменительной практики* осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики муниципального земельного контроля. Указанный доклад утверждается распоряжением контрольного органа и размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом и размещается на официальном сайте контролируемого органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности».

1.20. Пункт 5 статьи 19 раздела 3 Положения дополнить словами: «за *соблюдением*».

1.21. Первый абзац пункта 20 раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.22. Третий абзац пункта 20 раздела 3 Положения дополнить словами следующего содержания: «, указанное мероприятие проводится после такого согласования».

1.23. Пункт 22 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания: «Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор». Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ»

1.24. Пункт 23 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«23. В ходе *документарной проверки* рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации Шарьинского муниципального округа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные

документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального земельного контроля.

Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

В ходе проведения указанного вида контрольного мероприятия документы могут предоставляться контролируемым лицам с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор»

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.25. Пункт 24 раздела 4 Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор». Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по

согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.26. Четвертый абзац пункта 25 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«Выездное обследование может быть проведено с использованием беспилотных аппаратов (систем)».

1.27. Пункт 27 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«27. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ»

1.28. Первый абзац пункта 29 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«При осуществлении осмотра для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также применение мобильного приложения «Инспектор», иные способы фиксации доказательств».

1.29. Подпункт 1 пункта 31 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля»

1.30. Подпункт 6 пункта 31 раздела 4 Положения исключить.

1.31. В пятом абзаце пункта 31 раздела 4 Положения слова «Уполномоченный орган» заменить на слова «Контрольный орган».

1.32. Пункт 32 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица органов, осуществляющих муниципальный земельный контроль, направляют в орган государственного земельного надзора копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с

контролируемым лицом. Органы муниципального земельного контроля могут выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований»

1.33. Пункт 35 Раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«35. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения».

1.34. По тексту Положения слова в соответствующих падежах «контрольного (надзорного) органа», «контрольные (надзорные) мероприятия» следует заменить словами «контрольного органа», «контрольные мероприятия» в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в информационном бюллетене «Вестник Шарьинского района» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Председатель Думы
Шарьинского муниципального округа

Н.Г. Маркова

Глава Шарьинского
Муниципального округа

Н.С. Глушаков